



Российская Федерация
Свердловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

№ _____

пгт. Пышма

О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Пышминского городского округа и руководителями муниципальных учреждений Пышминского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации и частью 2 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

П о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Пышминского городского округа и руководителями муниципальных учреждений Пышминского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пышминские вести» и разместить на официальном сайте Пышминского городского округа в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пышминского городского округа по организации управления А.В. Кузеванову.

Глава Пышминского городского округа _____ ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

В.В. Соколов

Сертификат 1FE88E78713EB5349106FDCDA956B0BFD3A3BE97
Владелец Соколов Виктор Васильевич
Действителен с 01.11.2017 по 01.02.2019

Утвержден
постановлением администрации
Пышминского городского округа
от _____ № _____

**Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение должностей
руководителей муниципальных учреждений Пышминского городского округа
и руководителями муниципальных учреждений Пышминского городского
округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера**

1. Настоящим порядком устанавливается процедура представления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Пышминского городского округа (далее - гражданин), а также руководителем муниципального учреждения Пышминского городского округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gossluzhba.gov.ru>).

Гражданин и руководитель муниципального учреждения Пышминского городского округа (в отношении которых функции и полномочия работодателя исполняет глава Пышминского городского округа) представляют в общий отдел администрации Пышминского городского округа сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на бумажном носителе, а также файл с электронным образом указанных сведений, созданный с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» в формате .XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

Гражданин и руководитель муниципального учреждения Пышминского

городского округа (в отношении которых функции и полномочия возложены на муниципальное казенное учреждение в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Пышминского городского округа) представляют в соответствующую кадровую службу муниципального казенного учреждения или должностному лицу, ответственному за работу со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с локальным актом муниципального казенного учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на бумажном носителе, а также файл с электронным образом указанных сведений, созданный с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» в формате .XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

3. Гражданин представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения Пышминского городского округа, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения Пышминского городского округа (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения Пышминского городского округа, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения Пышминского городского округа (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения Пышминского городского округа представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения Пышминского городского округа ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего

за отчетным.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

7. В случае, если руководитель муниципального учреждения Пышминского городского округа обнаружил, что в представленных им справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 мая года, следующего за отчетным. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проводится в порядке, установленном постановлением администрации Пышминского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или руководителем муниципального учреждения Пышминского городского округа в соответствии с частью второй пункта 2 настоящего Порядка, хранятся в администрации Пышминского городского округа.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или руководителем муниципального учреждения Пышминского городского округа в соответствии с частью третьей пункта 2 настоящего Порядка, хранятся в соответствующем муниципальном казенном учреждении Пышминского городского округа.